

Zápis č. 2 z jednání školské rady (dále také „ŠR“) zřízené při Základní škole Mladá Boleslav, Komenského nám. 91, příspěvková organizace, se sídlem Mladá Boleslav, Komenského nám. 91, PSČ 293 01, IČ 75034042 (dále také „2. ZŠ“ nebo „škola“)

konaného dne 29.01.2025 v 15:00

Funkční období školské rady: 2024 – 2027

Přítomni:

Členové školské rady:

PhDr. Jana Horáčková, Ph.D., zástupce pedagogických pracovníků

Mgr. Markéta Tomčíková, zástupce zřizovatele

Martina Hellerová, zástupce zřizovatele

Bc. Lucie Nechod'omová, DiS., zástupce rodičů

Mgr. Iva Broukalová, zástupce rodičů

Omluveni:

Mgr. Jana Kofrová, zástupce pedagogických pracovníků

Hosté:

Mgr. Bc. Matěj Povšík, ředitel 2. ZŠ

Školská rada byla při svém jednání usnášeníschopná.

1. Volba zapisovatelky

Členové ŠR si hlasováním zvolili svou zapisovatelku. Za zapisovatelku byla zvolena paní Martina Hellerová, která byla jediným kandidátem.

Hlasování:	Pro	3
	Proti	0
	Zdržel se	1
	Nehlasoval	1

2. Návrh programu jednání

Návrh programu jednání byl členům školské rady zaslán e-mailem dne 13.01.2025, program byl na návrh předsedkyně ŠR doplněn o body

Informace o proběhlých hlasování per rollam a Různé.

Školská rada schvaluje PROGRAM JEDNÁNÍ:

- Projednání inspekční činnosti ČŠI, která ve škole proběhla ve dnech 13. až 15. 11. 2024.
- Seznámení s přijatými opatřeními ze strany ředitele školy a zřizovatele.
- Doporučení školské rady směrem k vedení školy a zřizovateli.
- Informace o proběhlých hlasováních per rollam
- Různé

Hlasování:	Pro	4
	Proti	0
	Zdržel se	0
	Nehlasoval	1

3. Projednání inspekční činnosti ČŠI, která ve škole proběhla ve dnech 13. až 15. 11. 2024.

Inspekční zpráva, protokol o kontrole a přijatá opatření, tak jak je pan ředitel odeslal na ČŠI, byly členům školské rady zaslány.

Diskuse členů školské rady:

Paní Broukalová vznesla dotaz k pochybení týkajícího se zajištění bezpečnosti a ochrany žáků zdraví žáků.

L. Nechodřomová: vznesla dotaz na organizaci samotné inspekční činnosti - jak se řeší rozpory mezi tím, co říká ČŠI a učitel, kde byl v hodině inspektor.

Školská rada bere na vědomí předloženou inspekční zprávu České školní inspekce,

Hlasování:	Pro	5
	Proti	0
	Zdržel se	0

4. Seznámení s přijatými opatřeními ze strany ředitele školy a zřizovatele.

Ředitel informoval ŠR o průběhu inspekce, přijatých opatřeních, zařazení do programu Kompas a facilitovaném setkání. Uvedl, že pochybení z Protokolu o kontrole byla vyřešena přijatými opatřeními, zlepšila se kontrolní činnost. Ve věci porušení bezpečnosti žáků ve výuce ředitel udělil výtku vyučujícímu. Inspekční zpráva - s některými zjištěními ředitel nesouzní, slabin si je vědom a bude na nich pracovat. Ředitel bude více hospitovat vč. provádění následné hospitace, ředitel dále poukázal na velké procento cizinců – aktuálně je jich ve škole 112, vysvětlil, jak škola řešila pochvaly - všechny pochvaly se již zapisují do Bakalářů. Dále přislíbil, že škola bude více pracovat s nadanými dětmi - počítá s novými funkcemi - bude koordinátor pro práci s nadanými dětmi, děti s odlišným mateřským jazykem a koordinátor pro ŠVP. Poukázal na to, že se bývalí žáci do školy rádi vrací.

Ředitel informoval o zapojení školy do metodické podpory KOMPAS, kterou od školního roku 2023/2024 realizuje Česká školní inspekce ve spolupráci s Národním pedagogickým institutem České republiky. Cílem tohoto programu je poskytnout školám, u kterých byl identifikován potenciál rozvoje, unikátní personifikovanou podporu. V úterý 28.01.2025 navštívila školu zástupkyně NPI a nyní probíhá nastavování kurzů a programů na míru pro školu.

Dále proběhlo facilitované setkání s p. Křístkem, kde se nastavily termíny a způsoby realizace některých přijatých opatření ze strany ředitele a školy, v červnu se uskuteční další setkání.

Ředitel zmínil velkou úspěšnost při přijímání dětí na SŠ.

Diskuse:

Paní Broukalová - vítá inspekční činnost spíše jako příležitost pro posun školy. M. Tomčíková uvedla, že škola díky spolupráci s NPI a ČŠI může naplno využít potenciál rozvoje.

Školská rada bere na vědomí informace ředitele školy k přijatým opatřením v souvislosti s inspekční činností ČŠI, která ve škole proběhla ve dnech 13. až 15.11.2024.

Hlasování:	Pro	5
	Proti	0
	Zdržel se	0

5. Doporučení školské rady směrem k vedení školy a zřizovateli.

Školská rada doporučuje pokračovat v realizaci nastavených nápravných opatřeních a ukládá řediteli, aby ŠR informoval o stavu jejich plnění na říjnovém setkání.

Hlasování:	Pro	5
	Proti	0
	Zdržel se	0

6. Informace o hlasování per rollam:

a) ŠR hlasovala ve věci Schválení Výroční zprávy za školní rok 2023/2024, dále jen VZ:

Hlasování probíhalo od 08.10.2024, nejzazší termín byl stanoven na 24.10.2024. Výroční zpráva byla schválena dne 18.10.2024.

Průběh hlasování:

Martina Hellerová schválila VZ dne 14.10.

Lucie Nechoďdomová schválila VZ dne 14.10.

Jana Kofrová schválila VZ dne 14.10.

Jana Horáčková schválila VZ dne 14.10.

Iva Broukalová schválila VZ dne 14.10.

Markéta Tomčíková schválila VZ dne 18.10.

Hlasování:	Pro	6
	Proti	0
	Zdržel se	0

b) Školská rada hlasovala per rollam ve věci schválení Školního řádu:

Hlasování probíhalo od 17.10.2024, nejzazší termín byl stanoven na 28.10.2024. Školní řád byl schválen dne 25.10.2024.

Průběh hlasování:

Martina Hellerová schválila školní řád dne 21.10.

Lucie Nechoďdomová schválila školní řád dne 18.10.

Jana Kofrová schválila školní řád dne 18.10.

Jana Horáčková schválila školní řád dne 21.10.

Iva Broukalová schválila školní řád dne 24.10.

Markéta Tomčíková schválila školní řád dne 25.10.

Hlasování:	Pro	6
	Proti	0
	Zdržel se	0

Ředitel školy byl s průběhem a výsledkem hlasování seznámen e-mailem.

7. Různé

Podle paní Broukalové by bylo vhodné, aby škola měla větší podporu z důvodu velkého počtu cizinců.

Zapsala: Martina Hellerová, dne 29.01.2025

Za ŠR při 2. ZŠ v Mladé Boleslavi



.....
Mgr. Markéta Tomčíková, předsedkyně ŠR